

w sprawie procedury dotyczącej sposobu przyjęcia odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Mszanie

I. Zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Mszanie:

1. PSZOK znajduje się w Mszanie przy ul. Górniczej 14,
2. PSZOK jest czynny:
 - Poniedziałek 8:00 – 13:00
 - Środa 8:00 – 13:00
 - Piątek 11:00 – 17:00

Za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w święta. PSZOK jest obsługiwany przez pracownika zatrudnionego przez Urząd Gminy Mszana.

§1. Procedura przyjęcia odpadów na PSZOK.

1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne wytwarzane przez osoby zamieszkujące nieruchomości zamieszkałe mieszczące się na terenie Gminy Mszana.
2. Przyjęcie odpadów na PSZOK odbędzie się po okazaniu aktualnej karty PSZOK przypisanej do właściciela danej nieruchomości wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
3. Przekazującym odpady w imieniu właściciela nieruchomości mogą być osoby trzecie upoważnione przez właściciela:
 - a) upoważnieniem stałym uprzednio wprowadzonym do systemu ewidencji PSZOK w Urzędzie Gminy Mszana. Upoważnienie stałe może być wystawione tylko jednej osobie,
 - b) upoważnieniem jednorazowym przedkładanym pracownikowi PSZOK,

zgodnie ze wzorami formularza stanowiącymi załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Osoba upoważniona przez właściciela posesji do oddania w jej imieniu odpadów jest zobowiązana do okazania Karty PSZOK właściciela nieruchomości z której pochodzą odpady.

§2. Gromadzenie odpadów w PSZOK

1. Dostarczone do PSZOK odpady są sprawdzane w zakresie zgodności z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów. Wykaz przyjmowanych do PSZOK odpadów komunalnych oraz aktualnie obowiązujących limitów odpadów przyjmowanych do PSZOK znajduje się w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana.
2. PSZOK nie przyjmuje odpadów zmieszanych, popiołu i żużli z palenisk domowych oraz odpadów powstałych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
3. Pracownik obsługujący PSZOK nie rozładowuje przywiezionych odpadów komunalnych z pojazdu, jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku, wyjątek stanowią odpady niebezpieczne, które zostają umieszczane przez pracownika obsługującego PSZOK w przeznaczonym do tego miejscu. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź

w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla środowiska. Mieszkaniec nie może bez pozwolenia pracownika PSZOK samodzielnie umieszczać odpadów w pojemnikach lub kontenerach.

4. Transport odpadów zebranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt. Odpady powinny być dostarczane w takiej formie, aby możliwe było ich wyładowanie bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
5. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotowi świadczącemu usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.
6. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w elektronicznym systemie tzw. „Karta PSZOK”. Potwierdzeniem przyjęcia odpadów będzie wydruk z elektronicznego systemu, który będzie zawierał m.in. takie informacje jak: data, godzina, rodzaj przywiezionych odpadów, ilość przywiezionych odpadów.
7. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez dodatkowej opłaty) w ilościach wynikających z odrębnych przepisów, wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana. Odpady ponad obowiązujące limity mogą zostać odebrane za dodatkową opłatą zgodną z aktualnie obowiązującymi stawkami. Opłata stanowić będzie iloczyn ilości odpadów ponad limit i stawki za 1 Mg danego odpadu. Na potwierdzenie odebrania odpadów ponad limit posiadacz odpadów jest zobowiązany do podpisania stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 5. Na podstawie złożonego oświadczenia Urząd Gminy Mszana wystawi fakturę obciążającą, którą posiadacz odpadów jest zobowiązany zapłacić do 14 dni od dnia otrzymania.
8. Firma odbierająca odpady z PSZOK zobowiązana jest każdorazowo przy odbiorze odpadów komunalnych do złożenia na piśmie informacji zawierającej: rodzaj odebranych odpadów, ilość odebranych odpadów, data , podpisy zgodnie z załącznikiem nr 3.
9. Przyjmując odpady komunalne obsługa PSZOK może zażądać złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 4, że przywiezione odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane gospodarstwo domowe i nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

§3. Pozostałe uregulowania

1. Zebrane w PSZOK odpady będą przekazywane innym instalacjom posiadającym wymagane prawem zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK wyłącznie po udzieleniu zgody przez pracownika obsługującego PSZOK.
3. Korzystający z PSZOK są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu i do wykonywania poleceń pracownika PSZOK w zakresie przekazywania odpadów.
4. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności do nieużywania źródeł otwartego ognia, przemieszczania się po terenie, w tym wchodzenie do pomieszczeń socjalnych.
5. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2025 roku.
6. Niedostosowanie się do niniejszego regulaminu skutkować będzie nakazem natychmiastowego opuszczenia terenu PSZOK, wydanym przez obsługę PSZOK, pod rygorem wezwania służb porządkowych tj. policji.

7. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela na miejscu pracownik PSZOK lub pracownik Urzędu Gminy Mszana, w godzinach pracy Urzędu pod numerem tel. 32 457 97 47.

*Załącznik **nr 1** do
Zarządzenia nr AEI.0050.185.2024
Wójta Gminy Mszana
z dnia 03.10.2024r.*

UPOWAŻNIENIE STAŁE

Imię i nazwisko
(osoby podanej w deklaracji)

Adres zamieszkania:

Upoważniam Pana/Panią
zamieszkałego/łą przy ul. w
.....

legitymującego/cą się dowodem osobistym nr
do przekazywania z mojej nieruchomości odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnej
Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mszanie.

Upoważnienie obowiązuje do momentu jego pisemnego odwołania w Urzędzie Gminy
Mszana.

.....
Data, czytelny podpis właściciela

Proszę o zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mszana, Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, email: urząd@mszana.ug.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem: iod@mszana.ug.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022r. poz. 2519 z późn.zm.) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022r. poz. 2556 z późn.zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i podmioty świadczące usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu Gminy Mszana.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia kontroli, co jest wymogiem ustawowym.

*Załącznik nr 2 do
Zarządzenia nr AEI.0050.185.2024
Wójta Gminy Mszana
z dnia 03.10.2024r.*

UPOWAŻNIENIE JEDNORAZOWE

Imię i nazwisko
(osoby podanej w deklaracji)

Adres zamieszkania:

Upoważniam zamieszkałego/mającego
siedzibę przy ul. w
.....

legitymującego/cą się dowodem osobistym nr
do przekazania z mojej nieruchomości następujących odpadów komunalnych w Punkcie
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mszanie:

Lp.	Rodzaj odpadu
1.	
2.	
3.	

.....
Data, czytelny podpis właściciela

Proszę o zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mszana, Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, email: urząd@mszana.ug.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem: iod@mszana.ug.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022r. poz. 2519 z późn.zm.) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022r. poz. 2556 z późn.zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i podmioty świadczące usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu Gminy Mszana.

5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia kontroli, co jest wymogiem ustawowym.

*Załącznik **nr 3** do
Zarządzenia nr AEI.0050.185.2024
Wójta Gminy Mszana
z dnia 03.10.2024r*

Ewidencja odpadów odbieranych z PSZOK przez firmę realizującą usługę zgodnie z zawartą umową na odbiór odpadów komunalnych.

Nazwa i adres firmy:

.....

Lp.	Rodzaj odbieranych odpadów komunalnych	Ilość odebranych odpadów [Mg]	Data i podpis osoby przekazującej odpady	Data i podpis osoby przyjmującej odpady	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

Załącznik **nr 4** do
Zarządzenia nr AEI.0050.185.2024
Wójta Gminy Mszana
z dnia 03.10.2024r

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany legitymujący się dowodem osobistym nr,
świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 6 K.k. oświadczam, że
dostarczone przez mnie odpady (ilość i rodzaj)

.....

.....

zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące niżej wskazane
gospodarstwo domowe, pochodzą z tego gospodarstwa i nie są odpadami wytworzonymi
w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Adres nieruchomości:

.....

.....

(Data, czytelny podpis)

Proszę o zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mszana, Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, email: urząd@mszana.ug.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem: iod@mszana.ug.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022r. poz. 2519 z późn.zm.) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022r. poz. 2556 z późn.zm.).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i podmioty świadczące usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu Gminy Mszana.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia kontroli, co jest wymogiem ustawowym.

*Załącznik nr 5 do
Zarządzenia nr AEI.0050.185.2024
Wójta Gminy Mszana
z dnia 03.10.2024r*

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany legitymujący się dowodem osobistym nr, zostałem poinformowany przez obsługę PSZOK, że dostarczone przeze mnie odpady przekroczyły przysługujące mi limity. Za ilość odpadów dostarczonych ponad limit (*ilość i rodzaj odpadów*)

.....
.....

Urząd Gminy Mszana wystawi dla mnie fakturę na podstawie której uiszczę opłatę w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania.

Adres nieruchomości:
.....
.....
(Data, czytelny podpis)

Proszę o zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mszana, Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, email: urzad@mszana.ug.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem: iod@mszana.ug.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022r. poz. 2519 z późn.zm.) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022r. poz. 2556 z późn.zm.).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i podmioty świadczące usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu Gminy Mszana.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia kontroli, co jest wymogiem ustawowym.